

Informationspolicy för Arctic Minerals AB

Fastställd av styrelsen 2018-08-05

1. Inledning

Arctic Minerals AB (Bolaget), är ett publikt bolag vars aktie är upptagen till handel på NASDAQ First North. Bolaget skall följa det noteringsavtal, som är upprättat mellan Bolaget och First North, Bolaget och dess Certified Adviser Partner Fondkommission AB samt övriga tillämpliga lagar och förordningar, som gäller för publika aktiebolag i Sverige. Denna informationspolicy syftar till att säkerställa en god kvalitet på såväl intern som extern information. Policyn har senast fastställts av styrelsen 2018-05-08.

2. Grundprinciper

Bolaget skall lämna korrekt, relevant och tillförlitlig information samtidigt till alla aktieägare, kapitalmarknad, samhälle och media. Kurspåverkande information skall publiceras utan dröjsmål i form av ett pressmeddelande, som samtidigt sänd till First North, Certified Adviser, etablerade nyhetsbyråer och dagstidningar m.fl. genom vår nyhetsbyrå Bequoted. Samtidigt publiceras samma information på Bolagets hemsida. Publicering ska ske simultant på både svenska och engelska.

3. Målgrupper

Målgrupper för Bolagets informationsgivning har identifierats som:

- Börs och finansmarknad
- Tillsynsmyndigheter
- Media och andra opinionsbildare
- Befintliga och potentiella aktieägare
- Befintliga och potentiella partners
- Befintliga och potentiella leverantörer

4 Organisation

VD är ansvarig för Bolagets och dess dotterbolags kommunikation med marknad, media och samhälle, där följande uppgifter ingår:

- Ansvara för den övergripande samordningen av koncernens medierelationer och grafiska profil
- Förse Bolagets målgrupper med finansiell och annan relevant information
- Skriva och distribuera pressmeddelanden
- Ansvara för sammanställningen av årsredovisningar och delårsrapporter
- Övervaka publiciteten, ge återkopplingar till styrelsen samt avgöra kommunikationsbeslut
- Planera och genomföra information på bolagsstämmor
- Upprätthålla och utveckla Bolagets hemsida

Då VD inte är tillgänglig övertas ansvaret av styrelseordföranden

5. Kurspåverkande information

Information som bedöms ha avsevärd påverkan på Bolagets aktiekurs offentliggörs utan dröjsmål i form av pressmeddelande. Till kurspåverkande information hör bland annat:

- Av moder- eller dotterbolag påtänkta eller beslutade affärssuppgörelser eller beslutade investeringar
- Beslut om förvärv eller avyttring av verksamhet
- Delårsrapporter, bokslutskommuniké och årsredovisning
- Kallelse till och kommuniké efter bolagsstämma
- Beslut om emission

5.1 Hantering av kurspåverkande information

Anställda inom Bolaget skall följa de interna sekretesskrav som finns upprättade för att förhindra spridning av icke offentliggjord kurspåverkande information. För externa konsulter och samarbetspartners som har tillgång till icke offentliggjord kurspåverkande information gäller samma sekretesskrav.

5.2 Personer med insynsställning

Handel på First North faller inte under Finansinspektionens krav på anmälningsskyldighet. Däremot är Bolaget enligt avtalet med First North skyldigt att föra en förteckning över personer med insynsställning i Bolaget med angivande av det innehav respektive person har anmälningsskyldighet för och förändringar i detta innehav. Förteckningen publiceras på Bolagets hemsida och uppdateras utan dröjsmål vid förändringar.

5.3 Läckage

I händelse av läckage av kurspåverkande information bedömer Styrelse och/eller VD om och vilka åtgärder som skall vidtas.

6. Rutiner

6.1 Distribution

VD ansvarar för att kurspåverkande information i form av pressmeddelanden, delårsrapporter och årsredovisningar skickas utan dröjsmål till

- NASDAQ Frist North
- Minst två väletablerade nyhetsbyråer
- Minst tre rikstäckande dagstidningar

Samma information publiceras samtidigt på Bolagets hemsida och skickas till Certified Adviser. Distributionen sker genom vår samarbetspartner Bequoted som säkerställer att alla aktieägare och övriga intressenter kan ta del av offentliggjord information utan dröjsmål.

6.2 Pressmeddelanden

Av moder eller dotterbolag framtagna borresultat, analyser, malmberäkningar mm eller annan kurspåverkande information offentliggörs av moderbolaget som pressmeddelande.

VD ansvarar för framtagande och distribution av pressmeddelande, delårsrapporter, bokslutskommuniké och årsredovisning.

Pressmeddelanden kommenteras av VD för moderbolaget. Dock kan annan särskilt utsedd person ombedjas att ge kommentarer.

Pressmeddelanden publiceras på svenska och engelska. Vid tvist om innehållet är den svenska versionen överordnad.

6.3 Kontaktpersoner

VD kommunicerar med media och marknader för koncernens räkning. Andra medarbetare och befattningshavare inom koncernen som kontaktas av investerare, aktieägare eller analytiker skall hänvisa till VD.

6.4 Bolagsstämma

VD ansvarar för planering och genomförande av information på bolagsstämmor. Tid och planerad plats presenteras i så god tid som möjligt och senast i bokslutskommunikén. Kallelse offentliggörs enligt bolagsordningen och publiceras som pressmeddelande. Kallelse och övriga handlingar inför bolagsstämman görs tillgängligt på Bolagets hemsida.

6.5 Koncernens hemsida

Koncernen har en hemsida i moderbolagets namn för publicering av information enligt denna policy. VD ansvarar för att hemsidan hålls uppdaterad och beskriver koncernens verksamhet på ett korrekt och aktuellt sätt. Förutom pressmeddelanden och rapporter publiceras uppgifter om bolagsstämma, bolagsordning, insynshandel, styrelsens ledamöter, ledning och bolagets kontaktinformation.